

Checkliste

Verzollung von Geschäftsfahrzeugen

AMAG Leasing AG
Täferstrasse 5
5405 Baden-Dättwil

verzollung@amag.ch

1. Vorbereitung zum Ausfüllen der Formulare:

Kopie Fahrzeugausweis oder des gelben Formulars 13.20

Handelt es sich um einen Neuwagen, dann kann der Händler Sie mit den Daten zum Fahrzeug unterstützen, indem er Ihnen eine Kopie des Formulars 13.20 aushändigt.

Kopie des Kauf- oder Leasingvertrages

Wir müssen dem Zoll die korrekten Eigentumsverhältnisse beweisen können. Das hat auch einen Einfluss auf die Durchführung der Mehrwertsteuer Rückforderung, falls diese möglich ist → siehe Broschüre.

Wohnsitzbestätigung des Mitarbeiters

Diese erhält Ihr Mitarbeiter bei seiner Wohngemeinde. Es genügt auch ein Schreiben eines offiziellen Amtes, welches seine Wohnadresse ausweist z.B. Steuer-/Finanzamt oder ähnliches.

Kilometerstand und Ablesedatum

Wird nur benötigt, wenn das Auto bereits unterwegs und immatrikuliert ist.

2. Die Formulare Auftragsbestätigung und Fahrzeugdatenblatt ausfüllen.

Wohnt Ihr Mitarbeiter in Österreich oder wird das Fahrzeug nach Österreich verzollt, dann bitte zusätzlich die «Bestätigung Österreich» ausfüllen.

3. Die Formulare ausdrucken und unterschreiben.

Alle Dokumente mailen an:

verzollung@amag.ch

oder per Post senden an:

**AMAG Leasing AG
Verzollung
Postfach 5019
5405 Baden Dättwil**

Wir freuen uns den Auftrag für Sie ausführen zu dürfen.